

Số: 129/KH-ĐGS

Tân Uyên, ngày 25 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

Giám sát việc tiếp thu, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri từ trước kỳ họp thứ mười lăm đến sau kỳ họp thứ mười tám Hội đồng nhân dân huyện Tân Uyên khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Quyết định số 226/QĐ-HĐND ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện Tân Uyên về Chương trình giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện năm 2024.

Thực hiện Quyết định số 128/QĐ-HĐND ngày 25 tháng 10 năm 2024 của Thường trực HĐND huyện về thành lập Đoàn giám sát việc tiếp thu, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri từ trước kỳ họp thứ mười lăm đến sau kỳ họp thứ mười tám Hội đồng nhân dân huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026.

Đoàn giám sát của Thường trực HĐND huyện xây dựng kế hoạch giám sát cụ thể, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm xem xét, đánh giá kết quả việc tiếp thu, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các hội nghị tiếp xúc cử tri từ trước kỳ họp thứ mười lăm đến sau kỳ họp thứ mười tám HĐND huyện khoá XXI của UBND huyện và các cơ quan, đơn vị; chỉ ra những tồn tại, hạn chế, khó khăn; làm rõ nguyên nhân, trách nhiệm của cơ quan, đơn vị có liên quan; đề xuất, kiến nghị đến UBND huyện, và cơ quan, đơn vị để nâng cao chất lượng, hiệu quả, tiến độ giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trong thời gian tới.

2. Yêu cầu

- UBND huyện rà soát toàn bộ nội dung các ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các hội nghị tiếp xúc cử tri từ trước kỳ họp thứ mười lăm đến sau kỳ họp thứ mười tám HĐND huyện, khóa XXI đã được UBND huyện đã tiếp thu, giải quyết và trả lời bằng văn bản cho HĐND huyện và cử tri.

- Việc giám sát thực hiện nghiêm túc, trách nhiệm, hiệu quả, đảm bảo được mục đích và nội dung đã đề ra. Giám sát không làm ảnh hưởng đến các hoạt động khác của cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát.

- Các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát thực hiện đúng nội dung, kế hoạch của Đoàn giám sát; cung cấp đầy đủ, kịp thời, chính xác thông tin, tài liệu cho Đoàn giám sát.

- Thành viên Đoàn giám sát tham gia đầy đủ, đúng thành phần theo thời gian, địa điểm đã nêu trong kế hoạch này và nghiên cứu, chuẩn bị nội dung thực hiện giám sát theo kế hoạch.

II. NỘI DUNG GIÁM SÁT

Giám sát việc tiếp thu, giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ mười lăm đến sau kỳ họp thứ mười tám HĐND huyện khóa XXI, tại các báo cáo của UBND huyện, gồm: 1. Báo cáo số 3087/BC-UBND ngày 30/11/2023 tiếp thu, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 HĐND huyện khoá XXI, nhiệm kỳ 2021-2026; 2. Báo cáo số 79/BC-UBND ngày 22/02/2024 về tiếp thu, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri sau kỳ họp thứ mười lăm HĐND huyện khoá XXI, nhiệm kỳ 2021-2026; 3. Báo cáo số 418/BC-UBND ngày 12/7/2024 tiếp thu, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ mười tám HĐND huyện khoá XXI, nhiệm kỳ 2021-2026; 4. Báo cáo số 575/BC-UBND ngày 27/9/2024 về tiếp thu, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri sau kỳ họp thứ mười tám HĐND huyện khoá XXI, nhiệm kỳ 2021-2026.

III. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI, HÌNH THỨC GIÁM SÁT

1. Đối tượng chịu sự giám sát: Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

2. Phạm vi giám sát: Trên địa bàn huyện Tân Uyên.

3. Hình thức giám sát

- Giám sát trực tiếp các báo cáo của UBND huyện về tiếp thu, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri tại hội nghị tiếp xúc cử tri từ trước kỳ họp thứ mười lăm đến sau kỳ họp thứ mười tám HĐND huyện, khoá XXI, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Đoàn giám sát trực tiếp tại các xã, thị trấn nơi cử tri có kiến nghị.

4. Tiến hành giám sát

a. Bước 1: Gửi Quyết định, Kế hoạch giám sát tới thành phần Đoàn giám sát và Ủy ban nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát trước ngày 26/10/2024.

b. Bước 2: Họp Đoàn giám sát phân công nhiệm vụ, thống nhất nội dung, phương pháp giám sát trước khi tiến hành giám sát.

- Thời gian: 8 giờ 00 phút, ngày 01/11/2024.

- Địa điểm: Phòng họp Tầng 2, Trụ sở HĐND - UBND huyện.

- Thành phần: Đoàn giám sát theo quyết định số 128/QĐ-HĐND ngày 25/10/2024 của Thường trực HĐND huyện.

c. Bước 3: Thực hiện giám sát

- Đoàn giám sát trực tiếp các báo cáo của UBND huyện về việc tiếp thu, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri từ trước kỳ họp thứ mười lăm đến sau kỳ họp thứ

mười tám HĐND huyện, khoá XXI và tài liệu có liên quan, như sau:

- + Thời gian: Từ ngày 06/11/2024 - 08/11/2024;
- + Địa điểm: Phòng các Ban HĐND huyện (*tầng 2, trụ sở HĐND-UBND huyện*);
- + Thành phần: Đoàn giám sát theo quyết định số 128/QĐ-HĐND ngày 25/10/2024 của Thường trực HĐND huyện.

- Giám sát thực tế tại các xã, thị trấn nơi cử tri có ý kiến, kiến nghị từ trước kỳ họp thứ mười lăm đến sau kỳ họp thứ mười tám HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026 và tại một số cơ quan, đơn vị được UBND huyện giao tham mưu, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri, cụ thể:

- + Thời gian: Từ ngày 11/11/2024 - 21/11/2024 (*có lịch giám sát trực tiếp tại cơ quan, đơn vị và các xã, thị trấn kèm theo*);

- + Địa điểm: Trụ sở Đảng ủy, HĐND-UBND xã, thị trấn và địa điểm nơi cử tri kiến nghị (*nếu cần thiết*);

- + Thành phần tham gia làm việc với Đoàn giám sát: Tại các xã, thị trấn, gồm: Đại diện lãnh đạo UBND, Thường trực HĐND, UBMTTQ các xã, thị trấn (*UBND xã, thị trấn mời*). Tại cơ quan, đơn vị, gồm: Thủ trưởng và công chức trực tiếp tham mưu lãnh đạo cơ quan, đơn vị giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- + Nội dung: Lãnh đạo cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn báo cáo kết quả thực hiện giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trên địa bàn xã, thị trấn.

d. Bước 4: Đoàn giám sát làm việc với lãnh đạo UBND huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị được giao tham mưu, thực hiện giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri để thống nhất kết quả giám sát (*có giấy mời sau*).

e. Bước 5: Đoàn giám sát báo cáo kết quả giám sát với Thường trực HĐND huyện tại phiên họp thường kỳ tháng 11 của Thường trực HĐND huyện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng đoàn giám sát: Trưởng Đoàn giám sát có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện giám sát; phân công nhiệm vụ cụ thể cho thành viên Đoàn giám sát; chủ trì các buổi làm việc với UBND huyện, UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát; tổng hợp, báo cáo kết quả giám sát theo quy định.

2. Thư ký Đoàn giám sát: Tham mưu xây dựng Kế hoạch giám sát; thông báo chương trình, thành phần Đoàn giám sát, nội dung, kế hoạch giám sát đến cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát; thu thập hồ sơ, tài liệu có liên quan sao, gửi thành viên Đoàn giám sát trước ngày 01/11/2024 ghi chép nội dung giám sát; tham mưu báo cáo kết quả giám sát; chỉnh sửa, hoàn thiện và ban hành báo cáo kết quả giám sát theo quy định.

3. Thành viên Đoàn giám sát: Có trách nhiệm nghiên cứu báo cáo, hồ sơ, tài liệu liên quan đến nội dung giám sát; tham gia đầy đủ, đúng thành phần theo thời gian, địa điểm đã nêu trong Kế hoạch này; thực hiện nhiệm vụ do Trưởng

đoàn phân công.

4. Đơn vị chịu sự giám sát

- Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo các cơ quan chuyên môn rà soát toàn bộ những ý kiến, kiến nghị của cử tri, kiến nghị đã được UBND huyện tiếp thu, giải quyết và trả lời, kịp thời cung cấp thông tin cho Đoàn giám sát khi được yêu cầu.

- Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn xem xét các nội dung giải quyết, trả lời của UBND huyện. Báo cáo kết quả thực hiện giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri với Đoàn giám sát khi được yêu cầu. Cử cán bộ, công chức đi thực tế với Đoàn giám sát theo Kế hoạch.

5. Thường trực HĐND các xã, thị trấn: Tham gia cùng Đoàn giám sát khi Đoàn giám sát thực hiện giám sát tại địa phương.

6. Văn phòng HĐND-UBND huyện: Đảm bảo các điều kiện về kinh phí và các điều kiện khác phục vụ Đoàn giám sát trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ.

Căn cứ vào tình hình thực tế, nếu có thay đổi về thời gian, địa điểm giám sát, Đoàn giám sát sẽ có thông báo cụ thể đến các cơ quan, đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch giám sát việc tiếp thu, giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri từ trước kỳ họp thứ mười lăm đến sau kỳ họp thứ mười tám HĐND huyện khóa XXI, của Đoàn giám sát Thường trực HĐND huyện Tân Uyên./.

Nơi nhận:

- TT. Huyện ủy (B/c);
- TT. HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Ủy ban MTTQVN huyện;
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Các đối tượng chịu sự giám sát;
- TT. HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, HS.

**TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
TRƯỞNG ĐOÀN**

**PHÓ CHỦ TỊCH HĐND HUYỆN
Lò Văn Học**

**LỊCH GIÁM SÁT TRỰC TIẾP TẠI CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
VÀ CÁC XÃ, THỊ TRẤN**

(Kèm theo Kế hoạch số 129 /KH-ĐGS ngày 25/10/2024 của Đoàn giám sát)

STT	Ngày, tháng, năm	Đơn vị chịu sự giám sát	Ghi chú
1	11/11/2024	Phúc Khoa	
2	12/11/2024	Mường Khoa	
3	13/11/2024	Trung Đông	
4	14/11/2024	Thân Thuộc	
5	15/11/2024	Thị trấn Tân Uyên	
6	18/11/2024	Pắc Ta	
7	19/11/2024	Nậm Sỏ	
8	20/11/2024	Nậm Cắn	
9	21/11/2024	Phòng Kinh tế và Hạ tầng	

Lưu ý: Căn cứ vào tình hình thực tế, nếu có thay đổi về thời gian, địa điểm của chương trình giám sát, Thư ký đoàn giám sát sẽ thông báo cụ thể đến các cơ quan, đơn vị sau.
