

Số: /KH-UBND

Tân Uyên, ngày tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng
Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã năm 2024

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019; Luật Dân quân tự vệ năm 2019; Luật Bảo hiểm xã hội năm 2014;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: Số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; số 72/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 quy định chi tiết một số điều của Luật Dân quân tự vệ về tổ chức xây dựng lực lượng và chế độ, chính sách đối với Dân quân tự vệ;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 01/2013/TTLT-BNV-BQP ngày 10/4/2013 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ, Bộ trưởng Bộ Quốc phòng hướng dẫn quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí sử dụng đối với Chỉ huy trưởng, Chỉ huy phó Ban chỉ huy quân sự xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 30/2023/QĐ-UBND ngày 09/11/2023 của UBND tỉnh Lai Châu ban hành Quy định tiêu chuẩn đối với cán bộ, công chức ở cấp xã và ngành đào tạo đối với công chức ở cấp xã trên địa bàn tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Thông báo số 929-TB/HU, ngày 18/6/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy Tân Uyên chủ trương về tuyển dụng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 257/QĐ-UBND ngày 15/02/2024 của UBND huyện Tân Uyên về việc giao số lượng cán bộ, công chức cấp xã huyện Tân Uyên năm 2024;

Ủy ban nhân dân huyện Tân Uyên ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm tuyển chọn những người có đủ điều kiện, tiêu chuẩn, năng lực, phẩm chất đạo đức để thực hiện tốt chức trách, nhiệm vụ được giao; góp phần bảo đảm công tác quốc phòng, an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội ở địa phương.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức tuyển dụng bảo đảm nghiêm túc, công khai, khách quan, công bằng, bảo đảm tính cạnh tranh, nguyên tắc tuyển dụng, chất lượng và thực hiện đúng quy định pháp luật hiện hành.

- Người được tuyển dụng phải có trình độ, năng lực chuyên môn phù hợp với tiêu chuẩn chức danh, có phẩm chất đạo đức tốt; am hiểu nghề nghiệp, chính sách pháp luật của Nhà nước, có khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

II. THỰC TRẠNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ; NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC; ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thực trạng công chức cấp xã (*Có biểu chi tiết kèm theo*).

2. Số lượng công chức cần tuyển dụng: 02 chỉ tiêu.

3. Vị trí, chức danh cần tuyển dụng: 02 công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự làm việc tại UBND các xã: Trung Đồng, Hố Mít.

4. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

4.1. Điều kiện đăng ký dự tuyển

a. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Các điều kiện khác theo yêu cầu vị trí dự tuyển;

b. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

4.2. Tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

Ngoài các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định nêu trên, người dự tuyển phải đáp ứng đủ các tiêu chuẩn, cụ thể:

- Trong diện quy hoạch chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã;
- Trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp Trung học phổ thông;
- Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Phải có bằng tốt nghiệp trình độ trung cấp chuyên nghiệp ngành quân sự cơ sở trở lên;
- Có khả năng phối hợp với các đơn vị quân đội nhân dân, công an nhân dân và lực lượng khác trên địa bàn tham gia xây dựng nền quốc phòng toàn dân, thực hiện nhiệm vụ phòng thủ dân sự; giữ gìn an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ Đảng, chính quyền, tài sản của Nhà nước và bảo vệ tính mạng, tài sản của Nhân dân.
- Có năng lực tham mưu cho cấp ủy, Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác quốc phòng, công tác dân quân tự vệ, giáo dục quốc phòng- an ninh và phòng thủ dân sự; xây dựng nền quốc phòng toàn dân và thế trận an ninh nhân dân trên địa bàn cấp xã;
- Tham mưu có hiệu quả cho cấp ủy, chính quyền cấp xã trong việc lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện chế độ, chính sách đối với lực lượng dân quân tự vệ, dự bị động viên, chính sách hậu phương quân đội;
- Xây dựng và tổ chức thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ công tác quốc phòng, quân sự ở cấp xã.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức: Việc tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển, theo 2 vòng như sau:

a. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b. Vòng 2:

- Phòng vấn đề kiểm tra về kiến thức, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.
- Thời gian phỏng vấn 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị trước khi phỏng vấn).
- Thang điểm: 100 điểm.

2. Nội dung xét tuyển: Kiến thức, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển và xét theo tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 7 và khoản 1 Điều 10 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ.

3. Ưu tiên trong xét tuyển

Thực hiện theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 và Khoản 3, Điều 13 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ, cụ thể như sau:

3.1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Riêng Đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã được đánh giá xếp loại hoàn thành nhiệm vụ trở lên được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

3.2. Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

4. Cách xác định người trúng tuyển

4.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có kết quả điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (*nếu có*) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

4.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 12 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức quyết định người trúng tuyển.

4.3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

5. Hoàn thiện hồ sơ sau khi trúng tuyển

Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Phòng Nội vụ huyện Tân Uyên để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng bao gồm:

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (*thí sinh mang theo bản gốc các văn bằng, chứng chỉ để kiểm tra, đối chiếu*). Các văn bằng, chứng chỉ bằng tiếng nước ngoài yêu cầu nộp kèm theo bản dịch ra tiếng Việt được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp, trong thời hạn theo quy định hiện hành.

- Giấy tờ chứng nhận đối tượng ưu tiên (*đối với những trường hợp được ưu tiên theo quy định*).

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp, trong thời hạn theo quy định hiện hành.

- Bản sao sổ bảo hiểm xã hội; hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc; quyết định tuyển dụng, bổ nhiệm ngạch, chức danh nghề nghiệp, quyết định nâng bậc lương gần nhất (*nếu có*).

6. Bổ nhiệm công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã

6.1. Căn cứ quyết định công nhận kết quả xét tuyển của Chủ tịch UBND huyện, người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ dự tuyển theo quy định tại khoản 5, mục III, Kế hoạch này để Chủ tịch UBND huyện ban hành quyết định bổ nhiệm công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã theo quy định.

6.2. Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định bổ nhiệm người được bổ nhiệm vào công chức phải đến UBND cấp xã để nhận việc, trừ trường hợp quyết định bổ nhiệm quy định thời hạn khác hoặc được UBND huyện gia hạn.

7. Trường hợp hủy quyết định bổ nhiệm

7.1. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Hội đồng tuyển dụng báo cáo Chủ tịch UBND huyện quyết định hủy bỏ kết quả trúng tuyển.

7.2. Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì UBND huyện thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử huyện và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

7.3. Trường hợp người được bổ nhiệm vào làm công chức không đến nhận việc trong thời hạn quy định nêu trên thì Chủ tịch UBND huyện hủy bỏ quyết định bổ nhiệm.

IV. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển

a. Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính theo thông báo tuyển dụng, gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu (*Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ*),

- Bản photo bằng tốt nghiệp chuyên môn, bằng tốt nghiệp THPT; các chứng chỉ liên quan theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- Giấy khai sinh; Giấy đăng ký kết hôn (nếu đã kết hôn).

- 02 ảnh cỡ 4x6cm được chụp trong vòng 06 tháng đến ngày đăng ký tuyển dụng; sau ảnh ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (*nếu có*) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do tổ chức y tế có thẩm quyền (*cấp huyện trở lên*) cấp trong thời hạn 30 ngày, tính từ ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

- 03 bì thư (*có dán tem, ghi đầy đủ họ, tên, địa chỉ, số điện thoại người nhận*).

** Lưu ý: Phiếu đăng ký dự tuyển và các tài liệu kèm theo được đựng trong túi hồ sơ, ngoài bì ghi rõ họ và tên và ghi đầy đủ các thông tin, tên hồ sơ có trong túi theo quy định. Hồ sơ dự tuyển không trả lại cho người đăng ký dự tuyển và không sử dụng để thi tuyển, xét tuyển công chức xã lần sau.*

b. Người đăng ký dự tuyển phải kê khai đầy đủ các thông tin theo yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển (các nội dung không có ghi “không”, không được để trống).

2. Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng được công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng; trên trang thông tin điện tử của UBND huyện trong giờ hành chính các ngày làm việc.

- Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Tại bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả UBND huyện Tân Uyên, tỉnh Lai Châu - Tầng 1, Trụ sở HĐND-UBND huyện Tân Uyên. Địa chỉ: Tổ dân phố 26, thị trấn Tân Uyên, huyện Tân Uyên, tỉnh Lai Châu. Số điện thoại bộ phận được phân công tiếp nhận hồ sơ 0349.617.726

** Lưu ý: Thời gian, địa điểm, danh sách thí sinh đủ điều kiện thi vòng 2, lịch cụ thể và các nội dung liên quan đến công tác xét tuyển công chức Chỉ huy*

trưởng Quân sự cấp xã sẽ được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của UBND huyện Tân Uyên tại địa chỉ: <https://tanuyen.laichau.gov.vn> và niêm yết công khai tại trụ sở HĐND-UBND huyện. Thí sinh nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển lưu ý và thường xuyên truy cập vào Trang thông tin điện tử của UBND huyện Tân Uyên để biết các thông tin về xét tuyển và tham gia xét tuyển đảm bảo theo quy định.

V. LỆ PHÍ VÀ SỬ DỤNG KINH PHÍ TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Lệ phí dự tuyển

- Mức thu phí, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.

- Thí sinh đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển sẽ nộp phí dự tuyển theo thông báo của Hội đồng tuyển dụng sau khi có kết quả kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Trường hợp thí sinh có đủ tiêu chuẩn, điều kiện và đã nộp hồ sơ, phí dự tuyển nhưng không dự tuyển sẽ không được hoàn trả lại phí dự tuyển.

2. Trường hợp mức thu không đủ chi cho Hội đồng xét tuyển dụng, Phòng Nội vụ thống nhất với Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện lập dự trù kinh phí trình UBND huyện phê duyệt để thực hiện.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

- Tham mưu UBND huyện thành lập Hội đồng tuyển dụng; Ban Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển; Ban đề thi; Ban Kiểm tra sát hạch; Ban Giám sát kỳ tuyển dụng theo quy định. Thông báo cụ thể thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

- Tham mưu UBND huyện trung tập cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tham gia công tác tuyển dụng theo quy định.

- Là cơ quan thường trực của Hội đồng tuyển dụng, có trách nhiệm phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị các điều kiện và tham mưu giúp Hội đồng tuyển dụng tổ chức tuyển dụng theo quy định.

- Lập dự trù kinh phí để tổ chức tuyển dụng theo quy định.

- Quản lý, lưu trữ các tài liệu liên quan đến kỳ tuyển dụng theo quy định.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Phối hợp với Phòng Nội vụ niêm yết công khai tại trụ sở UBND huyện các văn bản về công tác tuyển dụng theo quy định.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Tham mưu UBND huyện phương án phân bổ kinh phí thực hiện Kế hoạch tuyển dụng. Hướng dẫn, kiểm tra việc quản lý, sử dụng kinh phí tổ chức tuyển dụng theo quy định của pháp luật.

4. Thanh tra huyện: Tham gia giám sát và phối hợp thực hiện các nội dung có liên quan trong tổ chức tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã năm 2024.

5. Ban Chỉ huy Quân sự huyện: Phối hợp với phòng Nội vụ huyện rà soát chỉ tiêu, điều kiện, tiêu chuẩn cần tuyển, báo cáo UBND huyện, Hội đồng tuyển dụng đảm bảo đúng quy định.

6. Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thông

Đăng tải, đưa tin, thông báo các thông tin về công tác tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã năm 2024 trên Trang thông tin điện tử của UBND huyện, trên sóng phát thanh, truyền hình huyện theo quy định.

7. Các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn

- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, có trách nhiệm phối hợp trong công tác tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

- Thực hiện niêm yết công khai Kế hoạch, Thông báo và tài liệu liên quan đến tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã tại trụ sở của cơ quan, đơn vị, địa phương.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã năm 2024 của UBND huyện Tân Uyên. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện, trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT. Huyện ủy; (B/c)
- TT. HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị, ban ngành, đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang thông tin điện tử huyện (đăng tải);
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thanh Văn