

Số: 2802/UBND-VP

Tân Uyên, ngày 16 tháng 11 năm 2021

V/v chuẩn bị nội dung, tài liệu  
trình kỳ họp thứ năm HĐND huyện  
khoá XXI, nhiệm kỳ 2021-2026

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan trực thuộc UBND huyện;
- Thủ trưởng các cơ quan: Công an, Ban Chỉ huy Quân sự, Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự, Kho bạc nhà nước, Chi cục Thuế, Chi cục Thống kê, Chi nhánh Ngân hàng NN&PTNT, Chi nhánh Ngân hàng Chính sách xã hội huyện, Chi nhánh Ngân hàng Liên Việt, Chi nhánh Ngân hàng TMCP Đầu tư & Phát triển Việt nam;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Thông báo số 105/TB-HĐND ngày 16/11/2021 của Thường trực HĐND huyện về chuẩn bị tài liệu phục vụ kỳ họp thứ năm HĐND huyện Tân Uyên khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026.

Để chuẩn bị tốt các nội dung, tài liệu trình tại kỳ họp thứ năm HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện tốt các nội dung sau:

## **I. BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN KINH TẾ - XÃ HỘI, ĐẢM BẢO QUỐC PHÒNG - AN NINH NĂM 2021, KẾ HOẠCH NĂM 2022**

### **1. Thời điểm chốt số liệu báo cáo**

Số liệu kết quả thực hiện các chỉ tiêu, kế hoạch, nhiệm vụ công tác năm 2021 được tính từ ngày 01/01/2021 đến ngày 20/11/2021 (*dự ước đến 31/12/2021*).

### **2. Yêu cầu nội dung báo cáo**

Báo cáo phải nêu cụ thể, chi tiết, đầy đủ số liệu (*đối với số liệu dự ước phải đảm bảo tính khoa học*), so sánh với cùng kỳ năm 2020, chỉ tiêu HĐND huyện giao năm 2021; nêu rõ những kết quả đạt được, tồn tại, hạn chế, có đánh giá, phân tích nguyên nhân đạt được và nguyên nhân của những tồn tại hạn chế; nhiệm vụ, giải pháp năm 2022.

## **II. XÂY DỰNG BÁO CÁO, TỜ TRÌNH, DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT TRÌNH TẠI KỲ HỌP**

### **1. Văn phòng HĐND-UBND huyện**

(1) Báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành của UBND huyện năm 2021; nhiệm vụ năm 2022.

(2) Tổng hợp Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ năm HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026.

(3) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hoàn thiện các Báo cáo, Tờ trình, dự thảo Nghị quyết của HĐND, UBND huyện trình tại kỳ họp.

## **2. Phòng Tài chính - Kế hoạch**

(1) Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2021; kế hoạch năm 2022.

(2) Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021; nhiệm vụ năm 2022.

(3) Báo cáo thực hiện dự toán ngân sách Nhà nước năm 2021; dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2022.

(4) Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch vốn đầu tư công năm 2021; dự kiến phân bổ kế hoạch vốn năm 2022.

(5) Báo cáo điều chỉnh quyết toán thu ngân sách địa phương năm 2020.

(6) Báo cáo kết quả khắc phục sau giám sát của Hội đồng nhân dân huyện về giám sát việc triển khai thực hiện Nghị quyết 41/2016/NQ-HĐND ngày 20/12/2016, Nghị quyết số 61/2017/NQ-HĐND ngày 19/12/2017 của HĐND huyện.

(7) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2022.

(8) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về dự toán thu ngân sách Nhà nước và phân bổ dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2022.

(9) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết kế hoạch vốn đầu tư từ nguồn ngân sách Nhà nước năm 2022.

(10) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết phê chuẩn điều chỉnh quyết toán thu ngân sách địa phương năm 2020.

(11) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết bổ sung, điều chỉnh kinh phí thực hiện một số nhiệm vụ phát sinh năm 2021; nộp trả ngân sách cấp trên (đợt 3) năm 2021.

## **3. Phòng Nội vụ**

(1) Báo cáo kết quả thực hiện biên chế hành chính, sự nghiệp năm 2021.

(2) Công tác cán bộ (nếu có).

## **4. Thanh tra huyện**

(1) Báo cáo kết quả công tác phòng, chống tham nhũng năm 2021; phương hướng nhiệm vụ năm 2022.

(2) Báo cáo kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2021; phương hướng, nhiệm vụ năm 2022.

## **5. Công an huyện**

Báo cáo công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2021; nhiệm vụ năm 2022.

### III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Đối với Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh năm 2021; kế hoạch năm 2022 của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn gửi về UBND huyện (qua Phòng Tài chính - Kế hoạch, Văn phòng HĐND-UBND huyện) **trước ngày 18/11/2021**.

2. Các cơ quan, đơn vị được giao tham mưu soạn thảo văn bản trình kỳ họp thứ năm HĐND huyện, khóa XXI gửi văn bản về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND-UBND huyện) **trước ngày 20/11/2021**.

**Lưu ý:** Ngoài văn bản gửi theo đường công, các cơ quan, đơn vị gửi các văn bản qua thư điện tử theo địa chỉ **Email: [vp.tanuyen@laichau.gov.vn](mailto:vp.tanuyen@laichau.gov.vn); [pkhtc.tanuyen@laichau.gov.vn](mailto:pkhtc.tanuyen@laichau.gov.vn)**.

Căn cứ nội dung Công văn, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- TT. Huyện ủy; (B/c)
- TT. HĐND huyện;
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- Cổng thông tin điện tử (đăng tải);
- Lưu: VT, VP.

**TL. CHỦ TỊCH**  
**CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Nguyễn Văn Sơn**