

Số: 34/NQ-HĐND

Tân Uyên, ngày 14 tháng 7 năm 2021

NGHỊ QUYẾT

**Ban hành Nội quy các kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện Tân Uyên
khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026**

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN TÂN UYÊN
KHOÁ XXI, KỲ HỌP THỨ HAI**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015;

Xét đề nghị của Thường trực HĐND huyện tại Tờ trình số 32/TTr-HĐND ngày 05/7/2021 về việc ban hành Nội quy các kỳ họp HĐND huyện Tân Uyên khóa XXI, nhiệm kỳ 2021-2026 và ý kiến của các đại biểu HĐND huyện.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Ban hành Nội quy các kỳ họp HĐND huyện Tân Uyên khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

(Có Nội quy kỳ họp kèm theo)

Điều 2. Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND, đại biểu HĐND huyện, Văn phòng HĐND-UBND huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này.

Điều 3. Hiệu lực thi hành.

Nghị quyết này được Hội đồng nhân dân huyện Tân Uyên khóa XXI, kỳ họp thứ hai thông qua ngày 14/7/2021 và có hiệu lực kể từ ngày thông qua./.

Nơi nhận:

- TT. HĐND tỉnh;
- TT. Huyện uỷ;
- TT. HĐND huyện;
- UBND huyện;
- UBMTTQ VN huyện;
- Các Ban HĐND, Đại biểu HĐND huyện;
- Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể huyện;
- TT. HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH



Bùi Huy Phương



Tân Uyên, ngày 14 tháng 7 năm 2021

NỘI QUY
CÁC KỲ HỌP HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN TÂN UYÊN
KHÓA XXI, NHIỆM KỲ 2021 - 2026

(Ban hành kèm theo Nghị quyết số: 34/NQ-HĐND ngày 14/7/2021 của HĐND huyện)

Điều 1. Kỳ họp Hội đồng nhân dân là hình thức hoạt động chủ yếu của Hội đồng nhân dân. Tại kỳ họp, Hội đồng nhân dân xem xét, quyết định các vấn đề thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật để thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước nhằm phát triển kinh tế - xã hội và đảm bảo an ninh, quốc phòng, trật tự, an toàn xã hội tại địa phương.

Điều 2. Chủ tọa kỳ họp

1. Chủ tịch Hội đồng nhân dân khai mạc và bế mạc kỳ họp. Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện giúp Chủ tịch Hội đồng nhân dân trong việc điều hành kỳ họp theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng nhân dân, đảm bảo kỳ họp được tiến hành dân chủ, đúng pháp luật, đạt hiệu quả theo chương trình đã được thông qua.

2. Tại kỳ họp thứ nhất Hội đồng nhân dân huyện, người tiến hành triệu tập kỳ họp Hội đồng nhân dân khai mạc kỳ họp và chủ tọa kỳ họp Hội đồng nhân dân cho đến khi Hội đồng nhân dân bầu ra Chủ tịch Hội đồng nhân dân khóa mới.

Điều 3. Đại biểu HĐND huyện có nhiệm vụ:

1. Đại biểu HĐND huyện có trách nhiệm tham dự đầy đủ các kỳ họp, phiên họp HĐND huyện, thảo luận và biểu quyết các vấn đề thuộc nhiệm vụ, quyền hạn của HĐND huyện. Trường hợp không thể tham dự kỳ họp, phiên họp HĐND huyện thì phải có lý do và phải báo cáo với Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện trước 03 ngày khai mạc kỳ họp.

Trường hợp đại biểu Hội đồng nhân dân không tham dự các kỳ họp liên tục trong 01 năm mà không có lý do thì Thường trực Hội đồng nhân dân phải báo cáo Hội đồng nhân dân để xem xét bãi nhiệm đại biểu Hội đồng nhân dân đó.

2. Đại biểu Hội đồng nhân dân huyện đến họp đúng giờ, thực hiện báo danh qua bộ phận cán bộ điểm danh đại biểu. Nếu vắng mặt trong 01 kỳ họp hoặc đến họp muộn phải báo cáo với Chủ tọa kỳ họp.

3. Khi đi họp, đại biểu mang theo tài liệu đã được gửi trước và quản lý sử dụng tài liệu kỳ họp theo quy định. Đại biểu có trách nhiệm nghiên cứu trước tài liệu và tích cực tham gia ý kiến tại kỳ họp

4. Đại biểu đeo phù hiệu khi tham dự kỳ họp, ngồi đúng vị trí quy định;

trong giờ họp không sử dụng điện thoại di động, không ra ngoài làm việc riêng hoặc để trả lời phỏng vấn của phóng viên (*việc trả lời phỏng vấn thực hiện vào giờ nghỉ của các phiên họp*).

5. Đại biểu Hội đồng nhân dân có quyền chất vấn Chủ tịch Ủy ban nhân dân, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân, Ủy viên Ủy ban nhân dân, Chánh án Tòa án nhân dân, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân cùng cấp. Người được chất vấn phải trả lời về những vấn đề mà đại biểu Hội đồng nhân dân chất vấn. Tại kỳ họp toàn thể, đại biểu có ý kiến phát biểu phải đăng ký và được sự đồng ý của chủ tọa kỳ họp mới được phát biểu; thời gian phát biểu do chủ tọa kỳ họp quy định cụ thể. Chủ tọa kỳ họp có quyền nhắc đại biểu nếu phát biểu không đúng trọng tâm nội dung thảo luận hoặc quá thời gian quy định. Trong trường hợp đại biểu đã đăng ký mà chưa được phát biểu hoặc đã phát biểu nhưng chưa hết ý kiến do thời gian phát biểu đã hết thì đại biểu ghi lại ý kiến của mình và gửi thư ký kỳ họp để tổng hợp.

6. Tại kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện hoặc các phiên họp có truyền hình trực tiếp, các đại biểu Hội đồng nhân dân huyện mặc trang phục: Nam quần tây sẫm màu, áo sơ mi trắng dài tay, thắt cà vạt; Nữ bộ áo dài truyền thống; đại biểu thuộc lực lượng vũ trang mặc quân phục ngành; đại biểu là người dân tộc mặc trang phục truyền thống của người dân tộc.

Điều 4. Đối với phiên chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp:

1. Đại biểu Hội đồng nhân dân huyện có nội dung chất vấn, yêu cầu ghi rõ nội dung, tổ chức hoặc cá nhân được chất vấn vào phiếu đăng ký chất vấn và gửi đến Thường trực Hội đồng nhân dân trước kỳ họp, hoặc gửi tại kỳ họp để tổng hợp chuyển đến tổ chức hoặc cá nhân được chất vấn.

2. Tổ chức hoặc cá nhân được chất vấn có trách nhiệm trả lời trực tiếp đầy đủ ngắn gọn, cụ thể các nội dung mà đại biểu chất vấn, tái chất vấn. Trường hợp chất vấn có liên quan đến lĩnh vực thuộc cơ quan, đơn vị phụ trách thì Thủ trưởng cơ quan, đơn vị đó phải trực tiếp trả lời chất vấn, đồng chí Phó thủ trưởng trả lời thay phải được sự đồng ý của chủ tọa kỳ họp.

3. Đại biểu Hội đồng nhân dân có thể nêu thêm các câu hỏi liên quan đến nội dung đã chất vấn. Thời gian trả lời chất vấn của người phải trả lời chất vấn do Chủ tọa kỳ họp quyết định.

4. Sau khi nghe trả lời chất vấn, nếu đại biểu Hội đồng nhân dân huyện không đồng ý với nội dung trả lời thì có quyền tái chất vấn hoặc đề nghị Hội đồng nhân dân tiếp tục thảo luận, đưa ra thảo luận tại phiên họp khác của Hội đồng nhân dân hoặc kiến nghị Hội đồng nhân dân huyện xem xét trách nhiệm của tổ chức hoặc cá nhân được chất vấn.

5. Trong thời gian Hội đồng nhân dân họp, đại biểu Hội đồng nhân dân gửi chất vấn đến Thường trực Hội đồng nhân dân huyện. Người được chất vấn phải trả lời trước Hội đồng nhân dân huyện. Trong trường hợp cần xác minh

thì Hội đồng nhân dân có thể quyết định cho trả lời tại kỳ họp sau của Hội đồng nhân dân hoặc trả lời bằng văn bản gửi đến đại biểu đã chất vấn và Thường trực Hội đồng nhân dân huyện.

Trong thời gian giữa hai kỳ họp Hội đồng nhân dân, chất vấn của đại biểu Hội đồng nhân dân được gửi đến Thường trực Hội đồng nhân dân huyện để chuyển đến người được chất vấn và quyết định thời hạn trả lời chất vấn.

Điều 5. Hội đồng nhân dân huyện biểu quyết thông qua dự thảo nghị quyết, báo cáo, đề án bằng cách biểu quyết một lần hoặc biểu quyết những vấn đề còn có ý kiến khác nhau rồi biểu quyết toàn bộ nội dung.

Điều 6. Đối với đại biểu mời tham dự kỳ họp:

1. Đại biểu tham dự họp đúng giờ, ngồi đúng vị trí quy định; tham gia đầy đủ các phiên họp, các buổi thảo luận của HĐND huyện khi được mời tham gia.

2. Được phát biểu ý kiến về vấn đề thuộc ngành, lĩnh vực mà mình phụ trách theo yêu cầu của HĐND huyện hoặc theo đề nghị của đại biểu HĐND huyện mà được Chủ tọa đồng ý.

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị được mời dự kỳ họp HĐND huyện, nếu vắng mặt cả kỳ họp, từng phiên họp hoặc cử cấp phó đi thay phải được sự đồng ý của Chủ tọa kỳ họp.

Điều 7. Thư ký kỳ họp HĐND huyện có nhiệm vụ ghi biên bản kỳ họp; tổng hợp đầy đủ, trung thực, chính xác ý kiến phát biểu của đại biểu; giúp Chủ tọa kỳ họp trong việc điều hành kỳ họp và cung cấp thông tin, tài liệu tuyên truyền về kỳ họp theo chỉ đạo của Chủ tọa kỳ họp.

Điều 8. Phóng viên báo, đài khi tác nghiệp tại các phiên họp toàn thể của Hội đồng nhân dân huyện phải thực hiện nghiêm túc quy định của Chủ tọa kỳ họp; không đi lại giữa các hàng ghế để ghi âm hoặc chụp hình cận mặt đại biểu; không phỏng vấn đại biểu trong giờ họp, làm ảnh hưởng đến kỳ họp của Hội đồng nhân dân huyện.

Điều 9. Văn phòng HĐND-UBND huyện có trách nhiệm phục vụ đầy đủ, chu đáo, kịp thời các điều kiện đảm bảo cho kỳ họp theo quy định.

Điều 10. Thường trực HĐND huyện có thể xem xét sửa đổi, bổ sung nội dung trong Nội quy này nếu xét thấy cần thiết và báo cáo tại kỳ họp HĐND huyện gần nhất./.