

BAN CHỈ HUY PCCCR
HUYỆN TÂN UYÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 01 /QĐ-BCH

Tân Uyên, ngày 28 tháng 10 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ huy phòng cháy,
chữa cháy rừng huyện Tân Uyên, giai đoạn 2021 - 2025

TRƯỞNG BAN CHỈ HUY PHÒNG CHÁY, CHỮA CHÁY RỪNG HUYỆN TÂN UYÊN, GIAI ĐOẠN 2021-2025

Căn cứ Luật Phòng cháy và chữa cháy năm 2001; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy năm 2013;

Căn cứ Luật Lâm nghiệp năm 2017;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: Số 30/2017/NĐ-CP ngày 21/3/2017 quy định tổ chức, hoạt động ứng phó sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; số 156/2018/NĐ-CP ngày 16/11/2018 quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lâm nghiệp; số 136/2020/NĐ-CP ngày 24/11/2020 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng cháy và chữa cháy và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy (PCCC);

Căn cứ Thông tư số 25/2019/TT-BNNPTNT ngày 27/12/2019 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn quy định về phòng cháy và chữa cháy rừng;

Căn cứ Quyết định số 1473/QĐ-UBND ngày 01/10/2021 của UBND huyện Tân Uyên về việc Thành lập Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng huyện Tân Uyên, giai đoạn 2021 - 2025;

Theo đề nghị của Hạt trưởng Hạt Kiểm lâm - Phó trưởng Ban Thường trực Chỉ huy PCCCR huyện tại Tờ trình số 48/TTr-HKL ngày 25/10/2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng huyện Tân Uyên, giai đoạn 2021-2025.

(Có Quy chế hoạt động kèm theo)

Điều 2. Giao Hạt Kiểm lâm huyện Tân Uyên hướng dẫn, đôn đốc triển khai nội dung Quyết định này; tổng hợp báo cáo Ban Chỉ huy PCCCR huyện tình hình triển khai thực hiện của các đơn vị; kịp thời tham mưu Ban Chỉ huy PCCCR huyện sửa đổi, bổ sung Quy chế cho phù hợp tình hình thực tế.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Ban Chỉ huy PCCC huyện; các thành viên Ban Chỉ huy PCCC huyện;
Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu
trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Chỉ huy PCCC tỉnh Lai Châu; (B/c)
- TT. Huyện ủy; (B/c)
- TT. HĐND huyện;
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện;
- Cổng thông tin điện tử huyện (đăng tải)
- Lưu: VT, KL, BCH.



Lê Thanh Huy
PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN



QUY CHẾ

Hoạt động của Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng huyện Tân Uyên, giai đoạn 2021 – 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-BCH ngày 28/10/2021
của Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng huyện Tân Uyên, giai đoạn 2021 - 2025)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc hoạt động, nhiệm vụ, quyền hạn, chế độ làm việc, kinh phí của Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng huyện Tân Uyên, giai đoạn 2021-2025 (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ huy huyện).

2. Đối tượng áp dụng của Quy chế này là Trưởng ban, Phó Trưởng ban và các thành viên Ban Chỉ huy, cơ quan thường trực của Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng huyện Tân Uyên, giai đoạn 2021-2025.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động của Ban Chỉ huy

1. Trưởng Ban Chỉ huy sử dụng con dấu của UBND huyện; Phó trưởng Ban Chỉ huy dùng con dấu của cơ quan, đơn vị để giải quyết công việc.

2. Ban Chỉ huy làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy trí tuệ tập thể, đề cao quyền hạn và trách nhiệm của các thành viên Ban Chỉ huy, tuân thủ quy định của pháp luật và các quy định của Quy chế này.

3. Thành viên Ban Chỉ huy huyện được sử dụng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, phương tiện, trang thiết bị của đơn vị để giúp việc nhằm hoàn thành nhiệm vụ theo phân công của Ban Chỉ huy huyện.

4. Giải quyết công việc đúng phạm vi, thẩm quyền và trách nhiệm được phân công, đúng trình tự thủ tục theo quy định của pháp luật, bảo đảm kịp thời, chất lượng và hiệu quả.

5. Bảo đảm yêu cầu phối hợp công tác, trao đổi thông tin trong giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được pháp luật quy định.

6. Các thành viên Ban Chỉ huy huyện chịu trách nhiệm trước Trưởng ban Chỉ huy về lĩnh vực công tác của ngành, địa phương mình đã được phân công để đảm bảo sự phối hợp hoạt động nhiệm vụ phân công trong công tác PCCC.

Chương II

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ HUY

Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ huy

Thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Điều 2 của Quyết định số 1473/QĐ-UBND ngày 30/9/2021 của UBND huyện về việc thành lập Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng huyện Tân Uyên, giai đoạn 2021-2025.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng ban

1. Phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước Huyện ủy, HĐND, UBND huyện về toàn bộ hoạt động của Ban Chỉ huy huyện, kịp thời báo cáo, đề xuất, tham mưu Huyện ủy, HĐND, UBND huyện xem xét, chỉ đạo, giải quyết những công việc vượt thẩm quyền được giao. Được sử dụng con dấu, bộ máy, phương tiện, trang thiết bị của UBND huyện để thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ huy huyện.

2. Trực tiếp chỉ đạo, điều hành thực hiện những chủ trương lớn quan trọng, trọng tâm của Ban Chỉ huy huyện; quyết định khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác phòng cháy, chữa cháy rừng; phân công nhiệm vụ cho các Phó Trưởng ban và thành viên Ban Chỉ huy huyện.

3. Chỉ đạo điều hành, phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, địa phương khác thực hiện nhiệm vụ quản lý, bảo vệ rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng.

4. Chủ trì các cuộc họp thường kỳ và đột xuất của Ban Chỉ huy huyện.

5. Điều động lực lượng, phương tiện của các tổ chức và các cá nhân tham gia công tác phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn huyện. Ủy quyền cho các Phó Trưởng ban giải quyết công việc thuộc thẩm quyền khi vắng mặt.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của các Phó Trưởng ban

1. Hạt trưởng Hạt Kiểm lâm huyện - Phó Trưởng ban Thường trực

- Thay mặt Trưởng ban giải quyết các công việc của Ban Chỉ huy huyện khi được Trưởng ban ủy quyền và chịu trách nhiệm trước pháp luật, quy định của ngành và trước Trưởng ban về những quyết định của mình.

- Hạt Kiểm lâm huyện là cơ quan Thường trực Ban Chỉ huy huyện, giúp Trưởng ban toàn diện công tác quản lý, bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng; xây dựng chương trình, kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện các giải pháp đảm bảo an toàn phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn huyện; thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo theo quy định, tổng hợp tình hình, kết quả công tác bảo vệ rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn huyện báo cáo Ban chỉ huy phòng cháy chữa cháy rừng tỉnh, Huyện ủy, HĐND, UBND huyện. Kiến nghị, đề xuất khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác phòng cháy, chữa cháy rừng.

- Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các chủ rừng và Ban chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng cấp xã triển khai thực hiện phương án, kế hoạch, biện pháp

phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn; chủ trì, phối hợp với các ngành có liên quan tổ chức điều tra, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về phòng cháy, chữa cháy rừng.

- Thực hiện nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

- Trực tiếp phụ trách xã Nậm Cắn, Thị trấn Tân Uyên.

2. Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện - Phó Trưởng ban

- Thay mặt Trưởng ban giải quyết các công việc của Ban Chỉ huy huyện khi được Trưởng ban ủy quyền và chịu trách nhiệm trước pháp luật, quy định của ngành và trước Trưởng ban về những quyết định của mình.

- Chỉ đạo Ban chỉ huy Quân sự các xã, thị trấn tham mưu cho cấp ủy chính quyền địa phương chỉ đạo lực lượng dân quân, tự vệ và vận động nhân dân tham gia bảo vệ rừng và phòng cháy, chữa cháy rừng; phát hiện, đấu tranh tố giác các hành vi vi phạm Luật Lâm nghiệp năm 2017 và Luật Phòng cháy và chữa cháy năm 2001; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy năm 2013.

- Tổ chức huy động lực lượng, phương tiện tham gia chữa cháy rừng khi có yêu cầu của cấp có thẩm quyền, tham gia ngăn chặn phá rừng trái phép; xây dựng kế hoạch và phối hợp với các lực lượng tổ chức diễn tập ứng phó cháy rừng - tìm kiếm cứu nạn hàng năm đảm bảo yêu cầu theo kế hoạch của Ban Chỉ huy huyện.

- Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các chủ rừng và Ban chỉ huy PCCCR cấp xã triển khai thực hiện phương án, kế hoạch, biện pháp phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ huy huyện.

- Trực tiếp phụ trách xã Mường Khoa.

3. Trưởng phòng Nông nghiệp và PTNT - Phó Trưởng ban

- Thay mặt Trưởng ban giải quyết các công việc của Ban Chỉ huy huyện khi được Trưởng ban ủy quyền và chịu trách nhiệm trước pháp luật, quy định của ngành và trước Trưởng ban về những quyết định của mình.

- Tham mưu giúp Trưởng BCD huyện xây dựng chương trình, đề án phát triển lâm nghiệp; các văn bản chỉ đạo về công tác lâm nghiệp trên địa bàn; nghiên cứu, đề xuất xây dựng, thẩm định các chương trình, dự án đầu tư cho phòng cháy, chữa cháy rừng; phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch dự trù và phân bổ kinh phí đảm bảo hoạt động của Ban Chỉ huy huyện.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ huy huyện.

- Trực tiếp phụ trách xã Tà Mít.

Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của các thành viên Ban Chỉ huy

1. Trưởng Công an huyện

- Chỉ đạo lực lượng công an huyện, công an xã phối hợp với cơ quan Kiểm lâm, UBND các xã, thị trấn tuyên truyền, hướng dẫn nhân dân thực hiện tốt Luật Lâm nghiệp, luật Phòng cháy chữa cháy.

- Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc sẵn sàng huy động lực lượng, phương tiện tham gia chữa cháy rừng. Phối hợp với lực lượng Quân đội, Kiểm lâm và chính quyền địa phương tổ chức điều tra, xử lý nghiêm minh đối với các tổ chức, cá nhân vi phạm quy định của Nhà nước về phòng cháy, chữa cháy rừng.

- Thực hiện nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ huy huyện.

- Trực tiếp phụ trách xã Hố Mít.

2. Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện

- Phối hợp với Phòng Nông nghiệp và PTNT, Hạt Kiểm lâm huyện tham mưu giúp Trưởng ban ban hành các chương trình, kế hoạch, các văn bản về công tác phòng cháy, chữa cháy rừng để chỉ đạo các ngành, các cấp tổ chức thực hiện.

- Tham mưu giúp Trưởng ban trong việc triệu tập các thành viên Ban Chỉ huy, chuẩn bị các điều kiện cần thiết cho các hội nghị thường kỳ hoặc đột xuất của Ban Chỉ huy huyện; thẩm định các văn bản chỉ đạo trước khi trình Trưởng ban ký ban hành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ huy huyện.

- Trực tiếp phụ trách xã Thân Thuộc.

3. Trưởng phòng Tài nguyên - Môi trường

- Kiểm tra, rà soát các tổ chức, cá nhân được giao, cho thuê rừng và đất lâm nghiệp, tham mưu xử lý kịp thời các vụ vi phạm về Luật Đất đai.

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn hướng dẫn các tổ chức, cá nhân sử dụng đúng mục đích và có hiệu quả diện tích rừng, đất lâm nghiệp được giao, cho thuê; thực hiện công tác giao đất, cho thuê đất lâm nghiệp trên địa bàn huyện.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ huy huyện.

- Trực tiếp phụ trách xã Pắc Ta.

4. Trưởng phòng Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan chuyên môn xây dựng kế hoạch, tham mưu phân bổ nguồn vốn kịp thời thực hiện công tác bảo vệ, phát triển rừng và PCCCR.

- Theo dõi nắm bắt tình hình sử dụng kinh phí được cấp, tham mưu, đề xuất Ban Chỉ huy các giải pháp nhằm sử dụng kinh phí có hiệu quả.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ huy huyện.

- Trực tiếp phụ trách xã Trung Đồng.

5. Trưởng ban Quản lý rừng phòng hộ

- Tham mưu xây dựng, triển khai thực hiện các chương trình, đề án, dự án bảo vệ, phát triển rừng và PCCCR trên địa bàn huyện; tổ chức kiểm tra, rà soát, đánh giá hiệu quả các dự án đầu tư sản xuất lâm nghiệp.

- Tuyên truyền, vận động các hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng bản quản lý, bảo vệ và PCCCR, chăm sóc tốt diện tích rừng trồng.

- Xây dựng Phương án PCCCR, tổ chức lực lượng trực, tuần tra canh gác 24/24h trong mùa khô hanh; kiểm soát chặt chẽ người vào khu vực rừng có nguy cơ cháy cao; rà soát làm mới, duy tu đường băng trắng cản lửa, các công trình phòng cháy; thực hiện tốt công tác quản lý bảo vệ rừng và PCCCR trên toàn bộ diện tích thuộc lâm phần được giao quản lý.

- Chủ động phối hợp với UBND các xã, thị trấn, cơ quan chuyên môn trong công tác quản lý, bảo vệ rừng và PCCCR.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ huy huyện.

- Trực tiếp phụ trách xã Nậm Sỏ.

6. Giám đốc Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông

- Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện tốt các quy định về quản lý bảo vệ rừng và PCCCR. Tăng các tin bài nêu gương những tập thể, cá nhân, những điển hình tiên tiến, đồng thời phê bình những địa phương, tập thể, cá nhân, chủ rừng thực hiện chưa tốt trong công tác quản lý bảo vệ rừng và PCCCR.

- Thương xuyên đưa tin về tình hình diễn biến thời tiết và cảnh báo nguy cơ xảy ra cháy rừng để sẵn sàng triển khai các phương án, biện pháp PCCCR.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ huy huyện.

- Trực tiếp phụ trách xã Phúc Khoa.

7. Phó Trưởng phòng NN&PTNT phụ trách lĩnh vực lâm nghiệp

- Phối hợp chặt chẽ với Hạt Kiểm lâm, Ban Quản lý rừng phòng hộ, chính quyền các xã, thị trấn chỉ đạo sản xuất nông lâm nghiệp đúng quy hoạch đã xác định, đảm bảo các quy định của Nhà nước về bảo vệ rừng, PCCCR.

- Kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các chủ rừng và Ban chỉ huy PCCCR cấp xã triển khai thực hiện phương án, kế hoạch, biện pháp phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban Chỉ huy huyện.

8. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức thực hiện Kế hoạch bảo vệ, phát triển rừng, phương án PCCCR, chi trả Dịch vụ môi trường rừng ở địa phương. Định kỳ báo cáo UBND huyện, cơ quan Thường trực và các ngành liên quan về tiến độ thực hiện Kế hoạch bảo vệ, phát triển rừng và PCCCR. Tổ chức phối hợp lực lượng (Quân sự, Công an và các lực lượng khác) về bảo vệ rừng và PCCCR trên địa bàn theo phương châm 4 tại chỗ (lực lượng tại chỗ, phương tiện tại chỗ, chỉ huy tại chỗ, hậu cần tại chỗ).

- Chỉ đạo việc tuyên truyền, vận động, giáo dục Nhân dân thực hiện các quy định của Nhà nước về bảo vệ rừng và PCCCR trên địa bàn.

- Tổ chức kiểm tra, đôn đốc các chủ rừng nhóm 1 là: hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư về thực hiện các biện pháp PCCCR theo quy định tại Nghị định số 156/2018/NĐ-CP ngày 16/11/2018 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của luật Lâm nghiệp; Thông tư số 25/2019/TT-BNNPTNT ngày 27/12/2019 của Bộ Nông nghiệp và PTNT Quy định về phòng cháy và chữa cháy rừng; tổ chức phối hợp với các cơ quan chức năng xác minh, điều tra nguyên nhân, thủ phạm gây cháy rừng và xử lý theo quy định của pháp luật.

- Kịp thời thống kê báo cáo Ban Chỉ huy huyện và cơ quan Thường trực về tình hình cháy rừng, phá rừng xảy ra trong địa bàn, đồng thời đề xuất các biện pháp xử lý khắc phục hậu quả do cháy rừng gây ra.

9. Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam, Chủ tịch Hội Nông dân, Chủ tịch Hội Liên hiệp phụ nữ, Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh huyện: Chỉ đạo đoàn viên, hội viên phối hợp cùng các lực lượng chức năng tăng cường công tác tuyên truyền, vận động, phổ biến, giáo dục pháp luật về quản lý bảo vệ rừng và PCCCR. Chỉ đạo công chức, viên chức trong đơn vị tham gia chữa cháy rừng khi được huy động.

10. Các thành viên Ban Chỉ huy huyện tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ huy; xây dựng đóng góp ý kiến vào việc xây dựng báo cáo, kế hoạch công tác của Ban Chỉ huy và tổ chức triển khai thực hiện. Thực hiện nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban giao.

Điều 7. Cơ chế điều hành hệ thống bảo vệ rừng & PCCCR.

1. Trưởng BCH các cấp chịu trách nhiệm toàn bộ hoạt động và tổ chức thực hiện công tác bảo vệ rừng & PCCCR trên địa bàn trước Chủ tịch UBND cùng cấp và Ban Chỉ huy cấp trên.

2. Ban Chỉ huy cấp dưới phải chấp hành nghiêm chỉnh sự chỉ đạo, điều hành của BCH cấp trên.

3. Xây dựng hệ thống thông tin, báo cáo hai chiều giữa Ban Chỉ huy cấp xã với BCH cấp huyện, BCH cấp huyện với BCH cấp tỉnh. Hệ thống thông tin báo cáo phải được duy trì thông suốt và liên tục.

4. Khi có vụ cháy rừng xảy ra với diện tích nhỏ, Tổ chuyên trách quản lý, bảo vệ rừng chủ động và trực tiếp tham gia ngăn chặn, xử lý; khi vụ việc vượt quá phạm vi kiểm soát, Tổ phải báo cáo Trưởng ban để huy động lực lượng, trong bản theo phương án bốn tại chỗ, đồng thời báo cáo lên BCH cấp xã biết;

Khi vụ việc vượt quá phạm vi kiểm soát của bản; Trưởng ban phải khẩn trương báo cáo Ban Chỉ huy xã để tham mưu Chủ tịch UBND cấp xã huy động lực lượng theo phương án bốn tại chỗ đồng thời báo cáo Hạt Kiểm lâm và Ban Chỉ huy cấp huyện biết;

Khi vụ việc vượt quá phạm vi kiểm soát của xã; Chủ tịch UBND cấp xã khẩn trương báo cáo Hạt Kiểm lâm và Ban Chỉ huy cấp huyện để tham mưu Chủ tịch UBND cấp huyện huy động, chỉ đạo lực lượng trên địa bàn; đồng thời, báo cáo Ban Chỉ huy tỉnh và Phó Chủ tịch UBND tỉnh phụ trách khối;

Khi vụ việc vượt quá phạm vi kiểm soát của cấp huyện, Chủ tịch UBND cấp huyện khẩn trương báo cáo Sở Nông nghiệp và PTNT, Ban Chỉ huy tỉnh, Phó Chủ tịch UBND tỉnh phụ trách khối để tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh huy động lực lượng, phương tiện và tài sản của tổ chức, cá nhân trên địa bàn ứng cứu.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC, HỌP, HỘI NGHỊ, BÁO CÁO VÀ KINH PHÍ

Điều 8. Các cuộc họp của Ban Chỉ huy

1. Ban Chỉ huy định kỳ 06 tháng, 01 năm tổ chức họp để đánh giá tình hình, kết quả thực hiện và đề ra chủ trương, biện pháp trong thời gian tiếp theo. Căn cứ tình hình thực tế, Trưởng ban quyết định triệu tập họp đột xuất để triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn phòng cháy, chữa cháy rừng theo chủ trương của Chính phủ, Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Huyện ủy và UBND huyện. Thành phần cuộc họp gồm các thành viên Ban Chỉ huy và đại diện lãnh đạo các đơn vị khác theo quyết định của Trưởng ban.

Trưởng họp thành viên Ban Chỉ huy huyện đi công tác, học tập dài hạn từ 03 tháng trở lên hoặc thay đổi vị trí, chức năng công tác phải báo cáo bằng văn bản cho Trưởng ban để điều chỉnh, bổ sung kịp thời thành viên mới.

2. Trưởng ban, các Phó Trưởng ban được ủy quyền quyết định triệu tập cuộc họp Ban Chỉ huy để tổ chức triển khai các nhiệm vụ thường xuyên và đột xuất của Ban Chỉ huy.

3. Hạt Kiểm lâm huyện (cơ quan Thường trực Ban Chỉ huy) phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan chuẩn bị nội dung, chương trình và các

điều kiện khác cho các cuộc họp của Ban Chỉ huy; gửi thông báo triệu tập và tài liệu cuộc họp đến các thành viên Ban Chỉ huy trước ít nhất 03 ngày làm việc; thông báo, tổ chức phổ biến nội dung, theo dõi, đôn đốc và tổng hợp kết quả thực hiện các quyết định của cuộc họp.

Điều 9. Cơ chế phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ của Trưởng ban, các Phó Trưởng ban và thành viên Ban Chỉ huy.

1. Trưởng ban, các Phó Trưởng ban định kỳ hoặc đột xuất làm việc với các thành viên Ban Chỉ huy để nghe báo cáo tình hình và chỉ đạo việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ huy.

2. Các thành viên Ban Chỉ huy có trách nhiệm chỉ đạo các cơ quan, bộ phận thuộc lĩnh vực mình phụ trách; phối hợp với Hạt Kiểm lâm huyện (cơ quan Thường trực Ban Chỉ huy) đề xuất thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan đến đơn vị; thường xuyên báo cáo Trưởng ban về việc thực hiện các nhiệm vụ được phân công và các vấn đề vượt quá thẩm quyền.

Điều 10. Chế độ thông tin báo cáo

1. Các thành viên Ban Chỉ huy và Ban Chỉ huy các xã, thị trấn báo cáo Trưởng ban theo các hình thức: báo cáo trực tiếp, báo cáo bằng văn bản, báo cáo thông qua các phiên họp của Ban Chỉ huy; nội dung báo cáo gồm các vấn đề sau:

- Tình hình thực hiện công việc thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.
- Nội dung và kết quả các cuộc hội nghị, cuộc họp khi được Trưởng ban ủy quyền tham dự hoặc chỉ đạo các hội nghị đó.

2. Báo cáo công tác gồm: Báo cáo định kỳ (báo cáo 06 tháng, năm); báo cáo đột xuất (báo cáo nhanh).

- Nội dung báo cáo phải phân tích, đánh giá, tổng kết việc quản lý và triển khai thực hiện kế hoạch; phân tích nguyên nhân khách quan, chủ quan ảnh hưởng đến việc thực hiện kế hoạch; báo cáo phải trung thực, chính xác, phản ánh đầy đủ quá trình thực hiện nhiệm vụ và kết quả đạt được cũng như khó khăn, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị.

- Thời gian báo cáo:

+ Báo cáo sơ kết 06 tháng đầu năm: ngày 15 tháng 6;

+ Báo cáo tổng kết năm: ngày 15 tháng 12.

3. Hạt Kiểm lâm huyện (cơ quan Thường trực Ban Chỉ huy) có trách nhiệm tổng hợp xây dựng báo cáo đột xuất, 06 tháng và báo cáo năm về hoạt động của Ban Chỉ huy.

Điều 11. Nguồn ngân sách đảm bảo cho hoạt động của Ban Chỉ huy phòng cháy và chữa cháy rừng

1. Ngân sách nhà nước bảo đảm theo khả năng cân đối ngân sách và theo phân cấp ngân sách hiện hành, lồng ghép trong các chương trình, dự án, kế hoạch

khác có liên quan theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các nguồn hợp pháp khác theo quy định.

2. Các chế độ chi khác và trình tự, thủ tục thanh toán phục vụ cho công tác bảo vệ rừng và PCCCR thực hiện theo quy định hiện hành.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Các thành viên Ban Chỉ huy chịu trách nhiệm quán triệt, triển khai thực hiện quy chế này.

Điều 13. Ban Chỉ huy các xã, thị trấn xây dựng quy chế hoạt động của Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng ở địa phương mình.

Điều 14. Trong quá trình thực hiện Quy chế có những vấn đề phát sinh, các thành viên Ban Chỉ huy gửi đề nghị bằng văn bản về Hạt Kiểm lâm huyện (cơ quan Thường trực Ban Chỉ huy) để tham mưu UBND huyện xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với quy định và tình hình thực tế./.
