

Số: 458/BC-UBND

Tân Uyên, ngày 29 tháng 11 năm 2019

## BÁO CÁO

### Kết quả thực hiện biên chế hành chính, sự nghiệp năm 2019

(Trình kỳ họp thứ 10 HĐND huyện khoá XX, nhiệm kỳ 2016 - 2021)

Căn cứ Quyết định số 1604/QĐ-UBND ngày 20/12/2018 của UBND tỉnh Lai Châu về việc giao biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính; số lượng người làm việc, hợp đồng lao động theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP trong các đơn vị sự nghiệp công lập và các tổ chức hội đặc thù năm 2019;

Ủy ban nhân dân huyện Tân Uyên báo cáo kết quả thực hiện biên chế hành chính, sự nghiệp năm 2019, cụ thể như sau:

### I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN BIÊN CHẾ HÀNH CHÍNH, SỰ NGHIỆP NĂM 2019

#### 1. Tình hình thực hiện biên chế (tính đến 15/11/2019)

##### 1.1. Biên chế được giao

Tổng số biên chế được giao: 1.538 biên chế.

Chia ra:

- Biên chế quản lý Nhà nước: 93 biên chế;
- Biên chế sự nghiệp: 1.445 biên chế, trong đó:
  - + Sự nghiệp Giáo dục: 1.336 biên chế;
  - + Sự nghiệp khác: 109 biên chế.

##### 1.2. Biên chế thực hiện

Tổng số biên chế thực hiện: 1.466 biên chế.

Chia ra:

- Quản lý Nhà nước: 70 biên chế.
- Sự nghiệp: 1.396 biên chế, trong đó:
  - + Sự nghiệp Giáo dục: 1.306 biên chế.
  - + Sự nghiệp khác: 90 biên chế.

#### 2. Chất lượng cán bộ, công chức, viên chức

##### 2.1. Quản lý Nhà nước: 70 biên chế.

- Trình độ chuyên môn

- + Thạc sỹ: 04 biên chế, chiếm 5,7%;
- + Đại học: 64 biên chế, chiếm 91,4%;

+ Trung cấp: 02 biên chế, chiếm 2,9%.

- *Trình độ chính trị*

+ Cử nhân, cao cấp: 17 biên chế, chiếm 24,3%;

+ Trung cấp: 41 biên chế, chiếm 58,6%;

+ Sơ cấp: 00 biên chế, chiếm 0,0%;

+ Chưa qua đào tạo: 12 biên chế, chiếm 17,1%.

**2.2. Sự nghiệp:** 1.396 biên chế, chia ra:

**2.2.1. Sự nghiệp khác:** 90 biên chế

- *Trình độ chuyên môn*

+ Thạc sỹ: 03 biên chế, chiếm 3,3%;

+ Đại học: 69 biên chế, chiếm 76,7%;

+ Cao đẳng: 05 biên chế, chiếm 5,6%;

+ Trung cấp: 13 biên chế, chiếm 14,4%;

+ Sơ cấp, chưa qua đào tạo: 00 biên chế, chiếm 0,0%;

- *Trình độ chính trị*

+ Cao cấp: 05 biên chế, chiếm 5,6%;

+ Trung cấp: 40 biên chế, chiếm 44,4%;

+ Sơ cấp: 08 biên chế, chiếm 8,9%;

+ Chưa qua đào tạo: 37 biên chế, chiếm 41,1%.

**2.2.2. Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo:** 1.306 biên chế

- *Trình độ chuyên môn*

+ Thạc sỹ: 04 biên chế, chiếm 0,3%;

+ Đại học: 640 biên chế, chiếm 49,0%;

+ Cao đẳng: 396 biên chế, chiếm 30,32%;

+ Trung cấp: 265 biên chế, chiếm 20,3%;

+ Sơ cấp, chưa qua đào tạo: 01 biên chế, chiếm 0,08%.

- *Trình độ chính trị*

+ Cao cấp: 01 biên chế, chiếm 0,08%;

+ Trung cấp: 125 biên chế, chiếm 9,57%;

+ Sơ cấp, chưa qua đào tạo: 1.180 biên chế, chiếm 90,35%.

**3. Thành phần dân tộc; cán bộ, công chức, viên chức là nữ**

**3.1. Thành phần dân tộc**

Tổng số cán bộ, công chức, viên chức là người dân tộc: 399 người, chiếm

27,2%, trong đó:

- Biên chế quản lý Nhà nước và sự nghiệp khác: 35 người, chiếm 21,9% (dân tộc Thái 15, dân tộc Dao 01, dân tộc Lào 02, dân tộc Mông 02, dân tộc Tày 09, dân tộc Thổ 01, dân tộc Khơ Mú 01, dân tộc Cao Lan 01, dân tộc Mường 03).

- Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo: 364 người, chiếm 27,9% (dân tộc Thái 196, dân tộc Tày 67, dân tộc Mường 41, dân tộc Dao 12, dân tộc Mông 09, dân tộc Khơ Mú 10, dân tộc Lào 07, dân tộc Nùng 06, dân tộc Giáy 07, dân tộc Cao Lan 03, dân tộc khác 06).

### **3.2. Cán bộ, công chức, viên chức là nữ**

Tổng số cán bộ, công chức, viên chức là nữ: 969 người, trong đó:

- Biên chế quản lý Nhà nước và sự nghiệp khác: 59 người, chiếm 6,1%.

- Sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo: 910 người, chiếm 93,9%.

## **II. VIỆC QUẢN LÝ, SỬ DỤNG BIÊN CHẾ NĂM 2019**

### **1. Quản lý biên chế**

Công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức như: Hồ sơ nhân sự, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, khen thưởng, kỷ luật, điều động, luân chuyển, đánh giá, xếp loại được thực hiện theo các quy định của Nhà nước, các Nghị định, Thông tư, Quy định, Quyết định của Chính phủ, Bộ Nội vụ, UBND tỉnh Lai Châu và Huyện ủy Tân Uyên. Công chức, viên chức được bố trí, sắp xếp bảo đảm theo danh mục vị trí việc làm đã được UBND tỉnh phê duyệt.

### **2. Tuyển dụng, điều động, bổ nhiệm, kỷ luật, bổ nhiệm chính thức ngạch công chức, viên chức, nâng ngạch, nâng lương, sử dụng biên chế**

#### **2.1. Công tác tuyển dụng, hợp đồng lao động**

Năm 2019, tiếp nhận 01 công chức được tuyển dụng theo diện cử tuyển.

#### **2.2. Công tác điều động, tiếp nhận, chuyển công tác, nghỉ thôi việc, biệt phái**

Công tác điều động, tiếp nhận, chuyển công tác cán bộ, công chức, viên chức được thực hiện chặt chẽ, đúng quy trình, cụ thể:

- Điều động theo yêu cầu nhiệm vụ 21 công chức, viên chức.

- Nhất trí tiếp nhận 01 công chức cấp huyện, 05 viên chức (viên chức ngành Giáo dục - Đào tạo) đến công tác.

- Nhất trí cho chuyển công tác ra ngoài huyện đối với 35 công chức, viên chức (phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện 04; Giáo dục - Đào tạo 31).

- Quyết định cho nghỉ thôi việc 10 viên chức (01 viên chức phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện; 09 viên chức Giáo dục - Đào tạo). Quyết định cho nghỉ hưu hưởng chế độ 07 công chức, viên chức (phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện 01; Giáo dục - Đào tạo 06). Quyết định nghỉ tinh giản biên chế theo Nghị định 108/NĐ-CP: 03 công chức, viên chức (phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện 01; Giáo dục - Đào tạo 02).

- Quyết định biệt phái 20 công chức, viên chức làm việc tại các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện.

### **2.3. Công tác bổ nhiệm**

- Thực hiện bổ nhiệm, điều động bổ nhiệm, bổ nhiệm lại 09 lãnh đạo các phòng và tương đương (*Bổ nhiệm, điều động bổ nhiệm: Trưởng phòng Lao động Thương binh và Xã hội; Phó Trưởng phòng Dân tộc; Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, Phó Trưởng phòng Nông nghiệp và PTNT, Phó Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch; Bổ nhiệm lại: Phó Ban Quản lý rừng phòng hộ, Phó Chánh Thanh tra huyện, Phó Giám đốc Ban QLDA XDCB và HTBTDDTĐC huyện, Trưởng phòng Nông nghiệp và PTNT*).

- Thực hiện bổ nhiệm, điều động bổ nhiệm, bổ nhiệm lại đối với 28 Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các đơn vị trường học trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo.

### **2.4. Kỷ luật**

Trong năm 2019 (tính tới ngày 15/11/2019), trên địa bàn huyện không có công chức, viên chức bị xử lý kỷ luật.

### **2.5. Bổ nhiệm chính thức ngạch công chức, viên chức, nâng lương**

UBND huyện đã xét hết thời gian tập sự và đề nghị Sở Nội vụ bổ nhiệm chính thức ngạch viên chức cho 19 viên chức ngành Giáo dục - Đào tạo. Quyết định nâng lương thường xuyên đợt I/2019 cho 408 người; nâng lương trước thời hạn cho 59 người; quyết định cho hưởng phụ cấp thâm niên vượt khung cho 17 người.

### **2.6. Sử dụng biên chế**

Trên cơ sở số biên chế được UBND huyện giao các cơ quan, đơn vị tổ chức phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ, công chức, viên chức dựa trên vị trí việc làm và trình độ chuyên môn được đào tạo, năng lực, sở trường công tác của từng cán bộ, công chức, viên chức.

### **2.7. Đào tạo bồi dưỡng**

Công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức luôn được UBND huyện quan tâm, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trong huyện bổ sung kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức. Việc cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng đảm bảo theo kế hoạch và phù hợp với yêu cầu công việc của vị trí đang đảm nhiệm, đáp ứng được nhu cầu học tập của cán bộ, công chức, viên chức cụ thể: Cử 04 cán bộ, công chức, viên chức tham gia học đại học; đề nghị UBND tỉnh cử 02 công chức học sau đại học; mở 05 lớp và cử 409 cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách cấp xã, thôn, bản tham gia học lớp bồi dưỡng tiếng Thái, lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên, lớp bồi dưỡng đạo đức công chức công vụ, lớp bồi dưỡng quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm, lớp bồi dưỡng khuyến nông viên.

## **2.8. Sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp**

- Thực hiện xây dựng Đề án thành lập Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện Tân Uyên trên cơ sở chuyển giao, sáp nhập bộ phận sự nghiệp thuộc Phòng Văn hóa và Thông tin về Đài Truyền thanh - Truyền hình huyện, UBND huyện đã trình UBND tỉnh quyết định thành lập.

- Thực hiện sắp xếp 07 viên chức thuộc Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về các đơn vị sự nghiệp; 17 viên chức về các đơn vị trường học trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo.

## **3. Việc đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức**

Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị trong huyện thực hiện nghiêm túc việc đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, gắn việc đánh giá với bình xét thi đua, khen thưởng hàng năm.

## **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Ưu điểm**

- Ủy ban nhân dân huyện luôn quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện đến công tác cán bộ thuộc thẩm quyền quản lý.

- Các cơ quan, đơn vị sử dụng công chức, viên chức đã xây dựng quy chế làm việc, quy tắc ứng xử, tổ chức phân công, giao nhiệm vụ phù hợp với chuyên môn đào tạo và năng lực, sở trường của từng công chức, viên chức, tạo điều kiện để công chức, viên chức phát huy hiệu quả năng lực triển khai thực hiện nhiệm vụ. Định kỳ đánh giá, xếp loại, bình xét thi đua khen thưởng, bổ sung quy hoạch đào tạo, quy hoạch nhân sự lãnh đạo.

- Bám sát kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức từ huyện đến cơ sở. Chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức từng bước được nâng lên; khả năng vận dụng, triển khai, thực hiện nhiệm vụ có nhiều chuyển biến tích cực.

- Đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức luôn tin tưởng, yên tâm công tác lâu dài tại huyện, có nhiều cố gắng trong rèn luyện đạo đức, lối sống, công tác, đoàn kết gắn bó, tinh thần trách nhiệm cao.

- Công tác bổ nhiệm thực hiện đúng quy trình, quy định trên cơ sở danh sách quy hoạch đã được Huyện ủy phê duyệt. Nhân sự bổ nhiệm đảm bảo tiêu chuẩn, năng lực lãnh đạo và chiều hướng phát triển tốt. Hầu hết các đồng chí sau khi được bổ nhiệm đều phát huy hiệu quả tích cực, lãnh đạo đơn vị hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

### **2. Một số tồn tại, hạn chế**

- Công tác bồi dưỡng, rèn luyện, đánh giá cán bộ còn hạn chế, có đơn vị còn chủ quan, hình thức.

- Một bộ phận cán bộ, công chức, viên chức chưa chịu khó nghiên cứu học tập nâng cao trình độ, kỹ năng làm việc, nắm chế độ chính sách thực thi công vụ còn hạn chế.

#### IV. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG CÔNG TÁC QUẢN LÝ, SỬ DỤNG BIÊN CHẾ NĂM 2020

1. Tiếp tục kiện toàn lãnh đạo quản lý các phòng, ban chuyên môn và các đơn vị trường học sau sáp nhập. Tiếp tục xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đủ về số lượng, cơ cấu phù hợp, có phẩm chất chính trị vững vàng. Trình độ năng lực chuyên môn đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.
2. Rà soát biên chế các phòng, ban theo chức năng nhiệm vụ bảo đảm giao đủ biên chế. Xử lý nghiêm đối với công chức, viên chức không hoàn thành nhiệm vụ hoặc vi phạm pháp luật.
3. Tăng cường công tác kiểm tra việc quản lý, sử dụng biên chế của các cơ quan, đơn vị bảo đảm đúng quy chế làm việc và phát huy được hiệu quả.
4. Thực hiện Đề án tinh giảm biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 và Nghị định 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế.
5. Tiếp tục thực hiện tốt và có hiệu quả công tác điều động, luân chuyển cán bộ giữa cấp xã với cấp huyện, giữa khối Đảng với khối Nhà nước và ngược lại. Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác cho công chức, viên chức theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.
6. Xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2020 sát với nhu cầu thực tế.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện biên chế hành chính, sự nghiệp năm 2019 của UBND huyện Tân Uyên./.

**Nơi nhận:**

- TT. Huyện ủy; (B/c)
- TT. HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Lưu: VT, NV.



TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



*Nguyễn Sỹ Cảnh*